



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Ministars (KDV)
Burgtstraat 34
5427AJ BOEKEL
Registratienummer 286775359

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Boekel
Datum inspectie:	24-02-2015
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-03-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Inspectie-items	8
Gegevens voorziening	10
Gegevens toezicht	10
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	11

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

KDV Ministars is een kinderdagverblijf met ruimte in verzorgingshuis Sint Petrus in Boekel. Samen met de bewoners worden regelmatig activiteiten gedaan. Er is plaats voor maximaal 16 kinderen.

Het onderzoek betreft een risicogestuurde inspectie waarbij alleen de kerntaken zijn beoordeeld.

Voor een nadere omschrijving en toelichting op de geïnspecteerde voorwaarden verwijs ik u naar de desbetreffende inspectie-items in het rapport.

Conclusie: KDV Ministars voldoet, bij de gecontroleerde voorwaarden, net zoals in 2014, aan de voorwaarden zoals genoemd in de Wet Kinderopvang en het Besluit Kwaliteit kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

KDV Ministars voldoet, bij de gecontroleerde voorwaarden, net zoals in 2014, aan de voorwaarden zoals genoemd in de Wet Kinderopvang en het Besluit Kwaliteit kinderopvang en Peuterspeelzalen

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch beleid is niet veranderd sinds de laatste inspectie. Het beleid staat op de website.

Observatie o.a. bij: broodmaaltijd, fles geven, naar bed brengen, troosten, zingen, "rollenspel", vrij spel, voorlezen baby

Pedagogische praktijk

de pedagogische praktijk voldoet.

Bij de observatie is gebruik gemaakt van het veldinstrument 2015 observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar. Items hieruit staan hieronder *cursief*.

observatie:

Pedagogisch beleidsplan:

*Beroepskrachten **handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies** in het pedagogisch beleidsplan. Zij weten waarom ze zo handelen en wat de bedoeling ervan is in relatie tot de vier pedagogische basisdoelen.*

*Beroepskrachten **bespreken hun handelen** (aanpak, effect op de kinderen) **op vaste momenten** met het team. Werkinstructies en afspraken staan **geagendeerd** bij teamoverleg.*

De PM-ers zijn bekend met de uitgangspunten en handelen hier naar. Bij het teamoverleg staat het pedagogisch beleid geagendeerd.

Emotionele veiligheid:

*Beroepskrachten kennen ieder kind in de groep. Ze kennen hen **bij naam** en weten **persoonlijke bijzonderheden**.*

*Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een **herkenbare** en vertrouwde **volgorde**.*

*De beroepskrachten **laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn**. Ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen.*

*De beroepskrachten hebben **vanzelfsprekend en gepast** lichamelijk contact met kinderen. Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind. (o.a. bij troosten, fles geven, naar bed brengen).*

*De beroepskrachten reageren op een **warme en ondersteunende manier** op kinderen. Zij gaan **op een ongedwongen manier** om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten op een **passende wijze** aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven.*

*Er is een aangename **sfeer** in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich **op hun gemak voelen**.*

*De meeste kinderen laten **zich enthousiast maken en motiveren** door de beroepskrachten. Zij reageren op initiatieven van de beroepskracht.*

*Beroepskrachten **reageren op signalen** van de baby door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij **lokken dit contact ook uit** bij baby's (sensitief-responsief).*

*Baby's staan **in contact met de groep.***

*Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten **meer dan de helft van de tijd** gericht op de baby.*

Er zijn vaste PM-ers op de groep. De kinderen zijn met de PM-ers bekend en de PM-ers kennen de kinderen. Er wordt voortdurend gecommuniceerd. Men zegt wat men gaat doen en doet wat men zegt. Baby's worden betrokken bij de groep. Contacten zijn op kindhoogte.

Persoonlijke competentie:

*De beroepskrachten **sluiten aan** bij het ontwikkelingstempo en –niveau van een kind. Ze bieden spelmateriaal en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten.*

*De beroepskrachten geven de kinderen **passende uitleg, aanwijzingen en correcties.***

*De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door **met aandacht** naar individuele kinderen te luisteren en **aan te sluiten** op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt.*

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen.

*Het programma bestaat uit **vrij spel en gestructureerde activiteiten.** De activiteiten zijn **gevarieerd** en stimuleren **diverse ontwikkelingsgebieden.***

*Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is **gesloten en open spelmateriaal** waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn specifieke **speelhoeken.***

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking.

*Het spelmateriaal is **zichtbaar en bereikbaar** voor kinderen.*

Kinderen worden gestimuleerd zelfstandig dingen te doen (b.v. brood smeren). Er is een, bij de kinderen bekende, dagstructuur. Kinderen worden betrokken. PM-ers zijn belangstellend en hulpvaardig.

Er is sprake van veel communicatie tussen kinderen en PM-ers. Kinderen worden op hun niveau aangesproken. Correcties gebeuren vriendelijk (taal).

Sociale competentie:

*Beroepskrachten zetten **gerichte activiteiten en materialen** in om kinderen te laten samenspelen.*

*Beroepskrachten **moedigen gesprekken** tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling **aan**, door zowel luisteren als praten.*

*Beroepskrachten dragen uit en leven voor, dat de inbreng van alle kinderen –en henzelf- ertoe doet in de groep. Zij leren kinderen om elkaar te **accepteren en te respecteren.***

*Beroepskrachten **zetten zich in** voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen.*

Beroepskrachten **betrekken** groepsgenootjes bij de baby's, en andersom.

Kinderen worden gestimuleerd samen dingen te doen. Er wordt veel gecommuniceerd.

Waarden en normen:

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op **eenduidige en consequente** wijze.

Kinderen worden **aangezet tot sociaal gedrag** (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).

Beroepskrachten **laten respect zien voor ieder kind**

Beroepskrachten geven kinderen het **goede voorbeeld**.

Te zien is dat kinderen de regels en afspraken omtrent gedrag kennen. Er is sprake van wederzijdse, respectvolle benadering. Veel gebeurt door middel van taal.

Voorschoolse educatie

De PM-ers zijn geschoold en jaarlijks wordt aan bijscholing gedaan (KIJK).

VVE is in het totale gebeuren ingebouwd en zichtbaar in de werkwijze.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevrouw Hanneke van der Aa)
- Interview anderen (PM-ers)
- Observaties (zie inleiding pedagogisch beleid)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

Er is 1 groep van maximaal 16 kinderen met vaste PM-ers.

Verklaring omtrent het gedrag

Er zijn geen personele wijzigingen. De VOG's zijn eerder ingezien. De VOG's vallen allen onder de continue screening.

Passende beroepskwalificatie

Eerder ingezien. De kwalificaties zijn passend.

Beroepskracht-kindratio

Roosters ingezien. Geen afwijkingen geconstateerd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevrouw Hanneke van der Aa)
- Interview anderen (PM-ers)
- Observaties (zie inleiding pedagogisch beleid)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Voorschoolse educatie
Voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie. OF De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt dat op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. Indien een verklaring omtrent het gedrag is afgegeven vóór 1 maart 2013 dan is deze niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 3 en art 3.8g lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger werkzaam bij de onderneming is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en art 3.8g lid 3 en 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Ministars
Website : <http://www.kinderdagverblijfministars.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Johanna Maria Martina van der Aa
KvK nummer : 17190676

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA TILBURG
Telefoonnummer : 073-6404515
Onderzoek uitgevoerd door : G van der Wijst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Boekel
Adres : Postbus 99
Postcode en plaats : 5427ZH BOEKEL

Planning

Datum inspectie : 24-02-2015
Opstellen concept inspectierapport : 24-02-2015
Zienswijze houder : 09-03-2015
Vaststelling inspectierapport : 09-03-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 13-03-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-03-2015
Openbaar maken inspectierapport : 03-04-2015

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder is akkoord met de inhoud van het rapport. Het rapport wordt definitief vastgesteld.